DOCUMENTACIÓN PARA EMPEZAR

Redacción y revisión de contratos y acuerdos

Marca lo que ya tienes. No necesitas reunirlo todo para contactar: el abogado te indicará qué documentación falta en tu caso.

- ☐ Borrador del contrato o documento firmado que quieres revisar, con sus anexos.
- ☐ Resumen de lo que quieres acordar, cambiar o proteger.
- ☐ Propuestas, correos y mensajes relevantes de la negociación.
- ☐ Importes, fechas, duración y garantías que se han pactado.
- ☐ Documentación del inmueble, deuda o relación a la que se refiere el contrato, si procede.
- ☐ Fecha prevista de firma y datos necesarios de las partes; acuerda con el abogado cómo facilitarlos.

No envíes informes médicos ni documentos de otras personas a través del formulario inicial. Acordaremos un medio adecuado para revisarlos.

Atención con cita previa · Respuesta como máximo al día siguiente.

Si tienes un plazo que vence hoy, llama. El formulario no suspende los plazos.